



**ISEIE**  
ISEIE INNOVATION SCHOOL

**BROCHURE**  
**CURSO TÉCNICAS DE ESTUDIO**



03 **CURSO TÉCNICAS DE ESTUDIO**

04 **POR QUÉ REALIZAR EL CURSO**

05 **OBJETIVOS**

06 **PARA QUÉ TE PREPARA EL CURSO**

07 **DISEÑO Y CONTENIDO**

08 **REQUISITOS DE POSTULACIÓN**

09 **TITULACIÓN PROPIA**

10 **TRABAJO DE FIN DEL CURSO**

11 **CONTENIDO DEL CURSO**

12 **UBICACIÓN Y CONTACTO**



# CURSO TÉCNICAS DE ESTUDIO

Las técnicas de estudio son métodos y estrategias que los estudiantes utilizan para mejorar su comprensión, retención y recuerdo de la información. Estas técnicas pueden incluir la organización del tiempo, la toma de apuntes efectiva, la elaboración de resúmenes, la práctica de la memorización, el uso de herramientas de visualización como mapas mentales o diagramas, y la realización de ejercicios prácticos.

El objetivo de estas técnicas es optimizar el proceso de aprendizaje y ayudar a los estudiantes a alcanzar un mejor rendimiento académico.



# POR QUÉ REALIZAR EL CURSO



El realizar un curso eleva el conocimiento y nivel académico de la persona, convirtiéndola en un elemento fundamental dentro de un esquema de trabajo; su trascendencia radica en el desarrollo de competencias adicionales que adquiere, su proceso formativo se vuelve más sólido y por ende se convierte en un candidato más atractivo para cubrir un puesto preponderante.



Te brinda la oportunidad de adquirir conocimientos actualizados y estar al tanto de las últimas tendencias y avances en tu área de interés. Realizar un curso en un área que te apasiona puede brindarte una gran satisfacción personal. Te permite profundizar en un tema que te interesa y te da la oportunidad de contribuir de manera significativa en ese campo.



# OBJETIVOS



Los estudios de postgrado consisten no solo en adquirir conocimientos por parte del participante.



Sino que estos queden supeditados al desarrollo de una serie de competencias en función de los perfiles académicos y los correspondientes perfiles profesionales.



Nuestra función es centrar los objetivos de este programa y los diferentes módulos que lo conforman no solamente en la simple acumulación de conocimientos.



Conocimientos sino también en las hard skills y soft skills que permitan a los profesionales desempeñar su labor de forma exitosa en este mundo laboral en constante evolución.

# PARA QUÉ TE PREPARA EL CURSO

- A** Nuestro curso en técnicas de estudio te prepara para mejorar tus habilidades de aprendizaje y maximizar tu rendimiento académico.
- B** Aprenderás a gestionar tu tiempo de estudio de manera efectiva, a establecer prioridades y a crear un entorno propicio para el aprendizaje.
- C** Adquirirás métodos para comprender de manera más efectiva la información, identificar ideas clave y relacionar conceptos entre sí.
- D** Aprenderás técnicas para recordar la información de manera más efectiva, como el uso de mnemotecnias, la repetición espaciada y el repaso regular. En resumen, el curso en técnicas de estudio te prepara para ser un estudiante más eficiente, autónomo y efectivo, lo que puede tener un impacto positivo en tu desempeño académico y en tu desarrollo persona.



# DISEÑO Y CONTENIDO

01

Para el diseño del Plan de estudios de este curso, ISEIE Innovation School ha seguido las directrices del equipo docente, el cual ha sido el encargado de seleccionar la información con la que posteriormente se ha constituido el plan de estudio



02

De esta forma, el profesional que acceda al programa encontrará el contenido más vanguardista y exhaustivo relacionado con el uso de procesos innovadores y altamente eficaces, conforme a las necesidades y problemáticas actuales,



Buscando la integración de conocimientos académicos y de formación profesional, en un ambiente competitivo y globalizado. Todo ello a través de cada uno de sus módulos de estudio presentado en un cómodo y accesible formato 100% online.



03



El empleo de la metodología Relearning en el desarrollo de este programa te permitirá fortalecer y enriquecer tus conocimientos y hacer que perduren en el tiempo a base de una reiteración de contenidos.

04

# REQUISITOS DE POSTULACIÓN

Para postular a nuestro curso debes cumplir con los siguientes requisitos:



Documento de identidad



Correo electrónico

## A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO

- Nuestro curso en técnicas de estudio está dirigido a estudiantes de todos los niveles educativos, desde la educación primaria hasta la universitaria, así como a cualquier persona que desee mejorar sus habilidades de aprendizaje y estudio.
- Este curso suele adaptarse a las necesidades específicas de cada grupo de edad, nivel educativo o área de estudio, con el fin de proporcionar las herramientas y estrategias más adecuadas para cada contexto.
- Además, este tipo de curso puede ser beneficioso para adultos que deseen regresar a la educación formal o mejorar sus habilidades en el ámbito laboral, ya que las técnicas de estudio son aplicables a diferentes escenarios de aprendizaje a lo largo de la vida.
- En resumen, el curso en técnicas de estudio está dirigido a estudiantes de todas las edades, así como a profesionales y adultos que buscan mejorar sus habilidades de aprendizaje y retención de información.



# TITULACIÓN PROPIA



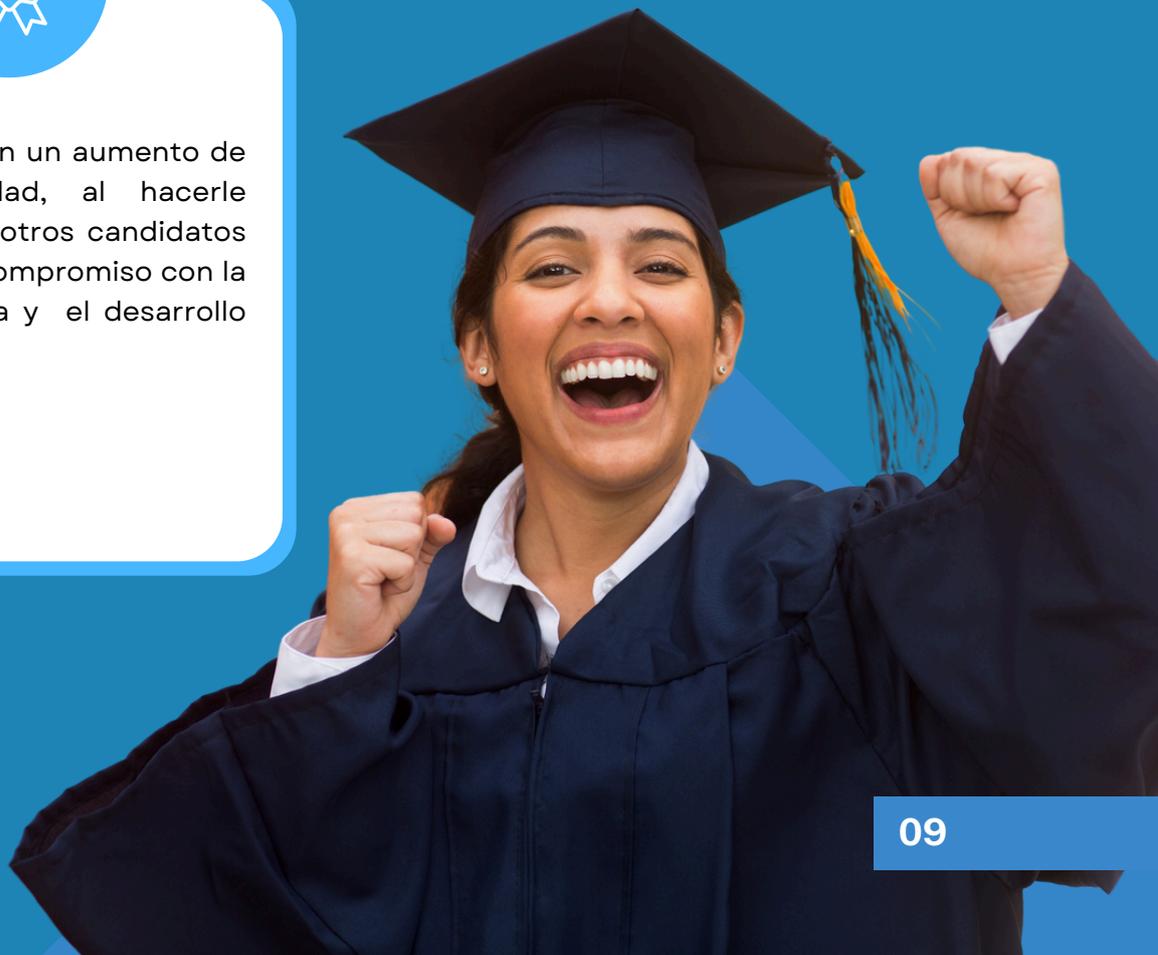
Al concluir el curso los participantes serán galardonados con una titulación propia otorgada por ISEIE Innovation School. Esta titulación se encuentra respaldada por una certificación que equivale a 4 créditos ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) y representa un total de 100 horas de dedicación al estudio.



Esta titulación no solo enriquecerá su imagen y credibilidad ante potenciales clientes, sino que reforzará significativamente su perfil profesional en el ámbito laboral. Al presentar esta certificación, podrá demostrar de manera concreta y verificable su nivel de conocimiento y competencia en el área temática del curso.



Esto resultará en un aumento de su empleabilidad, al hacerle destacar entre otros candidatos resaltando su compromiso con la mejora continua y el desarrollo profesional.



# TRABAJO FINAL DEL CURSO

**A**

Una vez que haya completado satisfactoriamente todos los módulos del master, deberá llevar a cabo un trabajo final en el cual deberá aplicar y demostrar los conocimientos que ha adquirido a lo largo del programa.

**B**

Este trabajo final suele ser una oportunidad para poner en práctica lo que ha aprendido y mostrar su comprensión y habilidades en el tema.

**C**

Puede tomar la forma de un proyecto, un informe, una presentación u otra tarea específica, dependiendo del contenido del curso y sus objetivos. Recuerde seguir las instrucciones proporcionadas y consultar con su instructor o profesor si tiene alguna pregunta sobre cómo abordar el trabajo final.



# CURSO DE TÉCNICAS DE ESTUDIO

## TEMA 1 INTRODUCCIÓN A LAS TÉCNICAS DE ESTUDIO

- 1.1 Importancia de las técnicas de estudio
- 1.2 Objetivos del curso

## TEMA 2 PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN

- 2.1 Gestión del tiempo
- 2.2 Creación de un plan de estudio

## TEMA 3 TOMA DE APUNTES

- 3.1 Métodos de toma de apuntes
- 3.2 Organización de la información

## TEMA 4 LECTURA COMPRESIVA

- 4.1 Estrategias para mejorar la comprensión lectora
- 4.2 Análisis de textos

## TEMA 5 MEMORIZACIÓN Y REPASO

- 5.1 Técnicas de memorización
- 5.2 Programas de repaso efectivos

## TEMA 6 ESTRATEGIAS DE CONCENTRACIÓN

- 6.1 Mejora de la concentración
- 6.2 Manejo de distracciones

## TEMA 7 TÉCNICAS DE ESTUDIO ACTIVO

- 7.1 Aprendizaje basado en preguntas
- 7.2 Elaboración de resúmenes y esquemas

## TEMA 8 HERRAMIENTAS DIGITALES PARA EL ESTUDIO

- 8.1 Aplicaciones y recursos útiles
- 8.2 Uso efectivo de la tecnología

## TEMA 9 PREPARACIÓN PARA EXÁMENES

- 9.1 Estrategias para afrontar los exámenes
- 9.2 Manejo del estrés pre-examen



## TEMA 10 DESARROLLO DE HABILIDADES DE ANÁLISIS

- 10.1 Análisis crítico de la información
- 10.2 Resolución de problemas

## TEMA 11 TRABAJO EN EQUIPO Y COLABORACIÓN

- 11.1 Importancia del trabajo en grupo
- 11.2 Habilidades de colaboración

## TEMA 12 ÉTICA Y PREVENCIÓN DEL PLAGIO

- 12.1 Normas éticas en el estudio
- 12.2 Prevención del plagio

## TEMA 13 TRABAJO FINAL

- 13.1 El trabajo final podría consistir en la aplicación práctica de las técnicas aprendidas a un área específica de estudio o a la resolución de un problema relacionado con las mismas



**Nota:** El contenido del programa académico puede estar sometido a ligeras modificaciones, en función de las actualizaciones o de las mejoras efectuadas.